

VÁLLALKOZÁSI ÉS FELHASZNÁLÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről
Szentendre Város Önkormányzat
Cím: 2000 Szentendre, Városház tér 3.
Adószám: 15731292-2-13
KSH statisztikai számjel: 15731292-8411-321-13
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 731290
Képviseli: Fülöp Zsolt polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a
cég neve:
cégjegyzékszám:
székhelye:
képviseli:
adószám:
mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

– Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek – között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Megrendelő, mint ajánlatkérő „Pályázatfigyelés, pályázatírás, projektmenedzsment” elnevezéssel közbeszerzési eljárást folytatott le.

Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, akivel Megrendelő az alábbi szerződést köti.

Megrendelő rögzíti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bek. 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

I. A szerződés tárgya, a teljesítési határidő

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az 1. melléklet szerinti feladatok ellátását:
1. rész: Nemzetközi és Interreg típusú támogatásokhoz
2. rész: Közzetett Európai Unió és Hazai támogatásokhoz kapcsolódóan.
Jelen szerződés 2. mellékletét képezi Vállalkozó szakmai ajánlata, melynek megfelelően kell teljesítenie Vállalkozónak a jelen szerződést. Ennek megszégése Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegés.
2. Megrendelő kizárólagos joga, hogy eldöntse az adott pályázaton történő indulást, valamint az azzal kapcsolatosan általa vállalt önrészt és egyéb kötelezettségeket. Amennyiben az adott pályázat, illetőleg projekt nem támogatja a projekt menedzsmentet, vagy valamely egyéb, a jelen szerződésben, illetőleg 1. mellékletében szereplő vállalkozói feladatot, abban az esetben Megrendelő dönthet úgy, hogy az nem képezi az adott pályázathoz, illetőleg projekthez kapcsolódóan vállalkozó feladatát és ennek megfelelően arra vonatkozóan vállalkozói díj sem számítható fel. Vállalkozó ebből, illetőleg ennek elmaradásából eredően semmiféle költségtérítést, vagy egyéb igényt nem érvényesíthet. Vállalkozó köteles Megrendelő figyelmét előzetesen, írásban felhívni, ha az adott pályázat, illetőleg projekt nem támogat valamely, a jelen szerződésben, illetőleg 1. mellékletében szereplő vállalkozói feladatot, annak érdekében, hogy Megrendelő eldönthesse, hogy az adott pályázat, illetőleg projekt által nem támogatott feladatot megrendeli-e Vállalkozótól, vagy nem.
3. A teljesítés helye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.
4. A teljesítés nyelve a magyar, kivéve uniós, vagy egyéb külföldi pályázat esetében, ahol a megfelelő dokumentumokat magyarul és idegen nyelven/nyelveken is el kell készíteni.
5. A jelen szerződés hatályba lépésének napja a szerződéskötés napja.

6. Az adott pályázathoz kapcsolódó vállalkozói és megrendelői feladatok ütemezését a felek az adott pályázaton való indulásról szóló megrendelői döntést követően egyeztetik.
7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő számára kiemelten fontos a jelen szerződés tárgyát képező feladatok lehető legmagasabb szakmai minőségben, határidőre történő elvégzése, a Magyarországon hatályos jogszabályok, a pályázati kiírás és Megrendelő igényei szerint.

II. Szerzői vagyoni jogok

8. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan elkészítendő, szerzői jogi védelem alá eső alkotások (a továbbiakban: művek) tekintetében szavatol azért, hogy azokon nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, amely Megrendelő jogszerzését kizárná vagy korlátozná. E tekintetben más harmadik személyt a Megrendelővel szemben semmiféle jog nem illeti meg, és ebből eredően a Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen többletdíj-igény nem érvényesíthető. Amennyiben a műveken fennálló felhasználási jog jelen szerződés szerinti megszerzését esetlegesen harmadik személy joga akadályozza, illetve a műveken fennálló felhasználási jog jelen szerződés szerinti gyakorlását harmadik személy joga korlátozza, a Megrendelő a szerződéstől elállhat vagy a szerződést felmondhatja, és Vállalkozótól kártérítést követelhet akár anélkül is, hogy a Vállalkozót tehermentesítésre vagy megfelelő biztosíték adására hívna fel, amennyiben az akadályt a Vállalkozó 30 napon belül írásbeli felhívás ellenére nem szünteti meg. Megrendelőt megilleti az a jog is, hogy az akadály elhárítását vagy a tehermentesítést a Vállalkozó költségére maga végeztesse el.
9. Felek a jelen szerződés alapján a Vállalkozó által elkészített és Megrendelő részére átadásra kerülő művek felhasználása tekintetében úgy állapodnak meg, hogy azokra a Megrendelő – jelen szerződés szerinti díj ellenében – területi és időbeli korlátozás nélküli, minden ismert felhasználási módra vonatkozó, kizárólagos felhasználási jogot szerez. Ennek megfelelően a Megrendelő különösen jogot szerez arra, hogy a műveket átdolgozza, tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze, nyilvánosságra hozza, illetve kép-, vagy hangfelvételen rögzítse, terjessze, számítógépre vagy elektronikus adathordozóra másolja, harmadik személynek hasznosítás céljából átadja, illetve bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse. Megrendelő a művek felhasználási jogát harmadik személyre átruházhatja, továbbá harmadik személynek a művek további felhasználására és átdolgozására a Vállalkozó beleegyezése és további díjazása nélkül engedélyt adhat. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó referenciaként hivatkozhat a jelen szerződés alapján az általa létrehozott művekre.

III. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

10. Vállalkozót az 1. rész esetében a pályázat figyelési feladatai szerződésszerű ellátásának ellenértékeként havonta 50.000.-Ft+ÁFA/hó összegű vállalkozói díj illeti meg, melyet Megrendelő teljesítés igazolása alapján a tárgyhónapot követően számláz Megrendelőnek. A jelen pont szerinti vállalkozói díj a szerződéskötéstől a szerződés hatálya alatt évenként egyszer a Központi Statisztikai Hivatal által a „Szolgáltatások” fogyasztási főcsoportra „Az előző év azonos időszaka=100,0%” című táblázatban közzétett legfrissebb fogyasztóiár-index mértékével módosul, melynek internetcíme a szerződéskötéskor: https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0040.html
Vállalkozót az 1. rész esetében a pályázatiírói és projekt menedzsment feladatainak szerződésszerű ellátásának ellenértékeként projektenként az adott pályázaton igényelt, illetőleg elnyert támogatás ... %-ának (kettő tizedesjegy pontossággal, mely nettó Ft-ra lesz átszámítva) megfelelő nettó Ft vállalkozói díj illeti meg.
Vállalkozót a 2. rész esetében a pályázatiírói feladatainak szerződésszerű ellátásának ellenértékeként pályázatonként az adott pályázaton igényelt támogatás ... %-ának (kettő tizedesjegy pontossággal, mely nettó Ft-ra lesz átszámítva) megfelelő nettó Ft vállalkozói díj illeti meg.
Vállalkozót a 2. rész esetében a projekt menedzsment feladatainak szerződésszerű ellátásának ellenértékeként projektenként az adott pályázaton elnyert támogatás ... %-ának (kettő tizedesjegy pontossággal, mely nettó Ft-ra lesz átszámítva) megfelelő nettó Ft vállalkozói díj illeti meg.
A fenti nettó vállalkozói díjhoz a mindenkor hatályos általános forgalmi adó kapcsolódik. Amennyiben a támogatás nem Ft-ban kerül meghatározásra, úgy az átszámításra az adott devizához kapcsolódóan a pályázat benyújtás napján a Magyar Nemzeti Bank által közzétett legfrissebb hivatalos devizaárfolyam az irányadó. A vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozót a II. fejezetben rögzített szerzői vagyoni jogokért illető díjazást is.

11. Az 1. rész esetében a Vállalkozó részéről a pályázat írói feladatokhoz kapcsolódóan pályázonként két számla nyújtható be, az első számla a pályázat kiíró általi befogadását követően az igényelt támogatásra tekintettel a 10. pont szerinti százalékos mértékben meghatározott vállalkozói díj 10%-os mértékének megfelelően, a második számla a pályázati támogatás odaítéléséről szóló támogatói döntést tartalmazó dokumentum Megrendelő általi kézhezvételét követően - melyről Megrendelő haladéktalanul írásban értesíteni köteles Vállalkozót - az elnyert támogatásra tekintettel a 10. pont szerinti százalékos mértékben meghatározott vállalkozói díj 40%-os mértékének megfelelően. Mind a rész-, mind a végszámla benyújtásának feltétele megrendelő által kiadott, szerződésszerű vállalkozói teljesítésről szóló (rész-, illetőleg vég) teljesítés igazolás.
- A 2. rész esetében a Vállalkozó részéről a pályázat írói feladatokhoz kapcsolódóan pályázonként két számla nyújtható be, az első számla a pályázat kiíró általi befogadását követően az igényelt támogatásra tekintettel a 10. pont szerinti százalékos mértékben meghatározott vállalkozói díj 20%-os mértékének megfelelően, a második számla a pályázati támogatás odaítéléséről szóló támogatói döntést tartalmazó dokumentum Megrendelő általi kézhezvételét követően - melyről Megrendelő haladéktalanul írásban értesíteni köteles Vállalkozót - az elnyert támogatásra tekintettel a 10. pont szerinti százalékos mértékben meghatározott vállalkozói díj 80%-os mértékének megfelelően. Mind a rész-, mind a végszámla benyújtásának feltétele megrendelő által kiadott, szerződésszerű vállalkozói teljesítésről szóló (rész-, illetőleg vég) teljesítés igazolás.
12. Az 1. rész esetében a Vállalkozó a projekt menedzsment feladatok ellenszolgáltatásaként a 10. pont szerinti díj 40%-át a projekt megvalósítási időtartama alatt havi egyenlő részletekben, a tárgyhót követő 5. munkanapig Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás alapján számlázza, azzal, hogy a projekt esetleges időbeli eltolódása esetén is csak az eredeti ütemezés szerint fizethető díj, vagyis a vállalkozói díj a projekt megvalósítási időtartamának eltolódására hivatkozással nem emelhető. A 10. pont szerinti vállalkozói díj 10%-os fennmaradó része sikeres fizikai megvalósításhoz kapcsolódóan nyújtható be, azzal, hogy a Vállalkozó feladatát képezi projekt záró ellenőrzéshez és sikeres záró elszámoláshoz szükséges tevékenységek elvégzése és dokumentumok összeállítása.
- A 2. rész esetében a Vállalkozó a projekt menedzsment feladatok ellenszolgáltatásaként a 10. pont szerinti díj 80%-át a projekt megvalósítási időtartama alatt havi egyenlő részletekben, a tárgyhót követő 5. munkanapig Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás alapján számlázza, azzal, hogy a projekt esetleges időbeli eltolódása esetén is csak az eredeti ütemezés szerint fizethető díj, vagyis a vállalkozói díj a projekt megvalósítási időtartamának eltolódására hivatkozással nem emelhető. A 10. pont szerinti vállalkozói díj 20%-os fennmaradó része sikeres fizikai megvalósításhoz kapcsolódóan nyújtható be, azzal, hogy a Vállalkozó feladatát képezi projekt záró ellenőrzéshez és sikeres záró elszámoláshoz szükséges tevékenységek elvégzése és dokumentumok összeállítása.
13. A 10-12. pont szerinti vállalkozói díj egyösszegű átalánydíj (a továbbiakban: vállalkozói díj). A vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó feladatainak teljeskörű, hiba és hiánymentes ellátásához szükséges valamennyi költségét, az adókat, járulékokat is. A vállalkozói díj magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan Vállalkozó közvetlen költségeit (utazás, telefonálás, postázás, e-mailezés, dokumentum szerkesztés, sokszorosítás, fordítás, megrendelői egyeztetéseken történő személyes képviselet, stb.), a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, a munkaszervezési költségeket, a felmerülő munkabér, adó- és járulékköltségeket, Vállalkozó tervezett nyereségét, a hiánypótlás és szavatosság körében elvégzendő munkálatokhoz kapcsolódó költségeket, díjakat, a szerzői jogvédelem alá eső művek vagyoni értékű jogai átruházásának ellenértékét, továbbá minden olyan költséget, mely a hiba- és hiánymentes, szerződésszerű teljesítéshez szükséges.
14. A 10-12. pont szerinti vállalkozói díjon felül Vállalkozó a 2. rész esetében az 1. mellékletben nem rögzített, de a sikeres támogatás odaítéléséhez, projekt megvalósításhoz, projekt elszámoláshoz szükséges további feladatok ellenszolgáltatásaként nettó ... Ft + ÁFA óradíjra jogosult, melyet a tárgyhót követő 5. munkanapig Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás alapján számlázhat.
15. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díjon felül Megrendelővel szemben semmilyen egyéb költség- és díjigénnyel nem élhet jelen szerződés teljesítésével összefüggésben. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa tett nyertes ajánlatában foglaltakhoz képest, a szerződés teljesítése során időközben bekövetkező esetleges ár-, árfolyam változások, hatósági előírások változása és abból adódó esetleges többletköltségek, technikai és technológiai változások, inflációváltozás, adó-, járulék- és bérek változása nem ad alapot a vállalkozói díj módosítására, azok Vállalkozó kockázata körébe tartoznak, teljeskörű ajánlatát kifejezetten ezen esetleges változások tudatában tette meg.

16. Megrendelő jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a vállalkozói díj fedezete az 1. rész esetében a pályázatfigyelési díj, a pályázatírási díj első részlete, valamint a 2. rész esetén az óradíj vonatkozásában saját költségvetési forrásából fog rendelkezésre állni azzal a kitéttel, hogy bizonyos esetekben a nyertes pályázat terhére részben vagy egészben elszámolható lesz a díj; a vállalkozói díj fennmaradó része vonatkozásában az adott pályázati támogatásból fog rendelkezésére állni.
17. A végteljesítésről a Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza a teljesítéssel kapcsolatos megállapításait, és amelyet mindkét fél képviselője aláír. A jegyzőkönyv alapját képezi a végteljesítés igazolásának.
18. A teljesítésigazolás kiállítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 135. §-a szerint, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 57. § (4) bekezdése alapján a polgármester vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
19. Megrendelő előleget nem fizet. Megrendelő a vállalkozói díj összegét a teljesítésigazolás alapján a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 135. § (5)-(6) bekezdései és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezései alapján egyenlíti ki, Vállalkozó ... pénzügyi vezető ... számú bankszámlájára történő átutalással. A szerződés, az elszámolás és a kifizetés pénzneme a pályázati kiírás ellenkező rendelkezésének hiányában magyar forint. Az általános forgalmi adó fizetésére az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény irányadó.
20. Vállalkozó köteles számláját a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kiállítani. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget csak a jelen szerződésnek és a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számla (tartalmi, formai feltételek, mellékletek) keletkeztet.
21. Felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj késedelmes fizetése esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésben meghatározott mértékű késedelmi kamatot, valamint – mint szerződő hatóság – a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti mértékű behajtási költségátalányt köteles megfizetni Vállalkozó felé.
22. Felek rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez a Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja; ezt Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi.

IV. Felek jogai és kötelezettségei

23. Vállalkozó köteles munkáját legjobb szakmai tudása szerint, a Megrendelő érdekeit szem előtt tartva úgy végezni, hogy teljesítése valamennyi vonatkozó európai uniós, illetve magyar jogszabálynak, szabványnak, támogatási előírásnak megfelelően, jó minőségben valósuljon meg. A szerződés tárgyát képező vállalkozói tevékenységeknek és Vállalkozó által elkészített dokumentumoknak műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális, gazdaságosan megvalósítható és üzemeltethető, célszerű, Megrendelő érdekének megfelelő megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő felismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére.
24. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű pontossággal és gyorsasággal jár el, a lehető legmagasabb szakmai színvonalon teljesít. Vállalkozó felel minden olyan hiányosságért, késedelemért, kárért, amely abból ered, hogy feladatait gondatlanul, hiányosan, késedelmesen vagy a szakmai követelményeknek nem megfelelően teljesíti.
25. A Vállalkozó felelős:
 - a) az általa végzett tevékenység és az általa készített dokumentumok
 - aa) műszaki tartalmának szakszerűségéért,
 - ab) valós állapotnak megfelelő tartalmáért,
 - ac) a védett építészeti és természeti örökség megővéseért,
 - b) a dokumentumok elkészítésében részt vevő, a vállalkozói feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező személyek teljesítésbe történő bevonásáért,

- c) a teljesítésben résztvevő személyek közötti egyeztetések koordinálásáért, munkájuk összehangolásáért.
26. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges feltételekkel, engedélyekkel, jogosultságokkal, szakmai, technikai és humán erőforrásokkal rendelkezik és azok rendelkezésre állását a szerződés teljes időtartama alatt biztosítja.
27. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben minden olyan információt, adatot biztosítani, amelyek a jelen szerződés alapján teljesítendő feladatok elvégzéséhez szükségesek, és amelyet a Vállalkozó megjelölt, és amellyel Megrendelő rendelkezhet. Ezzel összefüggésben Felek rögzítik, hogy bármilyen hozzáférési lehetőséget a Vállalkozó kizárólag a jelen szerződés alapján teljesítendő feladatok elvégzése céljából jogosult igénybe venni, és köteles alkalmazkodni a Megrendelő előírásaihoz. Ezen előírásokról történő tájékoztatás a Megrendelő kötelezettsége. A jelen pontban foglalt kötelezettség nem teljesítése csak abban az esetben minősül közbenső szerződésszegésnek, ha a Vállalkozó egyértelműen megjelölte a hiányzó információt és azt, hogy a teljesítéséhez miért feltétlenül szükséges annak megléte, továbbá azzal az információval Megrendelő rendelkezik, azt a Vállalkozónak megadni jogosult és Vállalkozó megfelelő határidőt tartalmazó felhívása ellenére sem adja meg Vállalkozónak.
28. Ha Megrendelő nem adta meg a Vállalkozó részére azt az információt, ami a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges, Vállalkozó erről a tényről köteles értesíteni a Megrendelőt, egyúttal megjelölve a hiányos információ alapján teljesítés várható következményeit. Ha Megrendelő az esetleges következmények ismeretében is ragaszkodik a teljesítés változatlan végzéséhez, az ebből eredő károk őt terhelik.
29. Megrendelő gondoskodik arról, hogy a Vállalkozó feladatának ellátásához szükséges adatok és dokumentumok - szükség szerint a megvalósítás üteméhez igazodva - megfelelő időben Vállalkozó rendelkezésére álljanak.
30. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti feladatait, a vonatkozó jogszabályok és szakmai követelményeknek megfelelő legmagasabb szakmai színvonalon köteles ellátni, az ilyen tevékenység ellátásában jártassággal rendelkező személyektől elvárható fokozott gondossággal és szakértelemmel, a Megrendelő mindenkor érdekeinek megfelelően.
31. Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelőnek bármely tényt, vagy körülményt, amely a jelen szerződés szerinti feladataira vonatkozó bármely határidő csúszását, a Megrendelői döntések módosítását, vagy szerződésszegést eredményezhet. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó a Ptk. szabályai szerinti teljes kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben.
32. Vállalkozó haladéktalanul köteles értesíteni Megrendelőt minden olyan tényről, körülményről, beleértve a Megrendelőtől kapott információkat is, amelyek kihatással vannak vagy lehetnek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szerződés szerint elvárt minőségre és költségekre, és bármilyen módon befolyással lehetnek a szerződés hiba és hiánymentes, szerződésszerű teljesítésére.
33. Megrendelő utasításadási jogára a Ptk. szabályai irányadók. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére – kivéve, ha az a teljesítés szerződésszerűségéhez vagy Megrendelő igényeinek jelen szerződésen belüli érvényesítéséhez szükséges – és nem teheti a teljesítést terhebbé. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára köteles ellátni.
34. Vállalkozó köteles arra is figyelmeztetni a Megrendelőt, ha utasítása az eredményt bármely módon befolyásolhatná. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik. Vállalkozó szükség esetén konzultációt kezdeményez Megrendelőnél a feladat teljesítésének egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik. Vállalkozó köteles figyelmeztetni Megrendelőt, ha utasításának végrehajtása valamely jogszabály, támogatói előírás vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, megjelölve a vonatkozó határozatot, támogatói előírást vagy jogszabályi rendelkezést. Amennyiben Megrendelő az utasítását Vállalkozó figyelmeztetése ellenére is fenntartja, Vállalkozó az utasítás teljesítésének megtagadására jogosult.
35. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, valamint arról tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Vállalkozó köteles a kért tájékoztatást megadni 2 munkanapon belül

(kivéve, ha a tájékoztatás-kérésből, vagy az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből ennél rövidebb határidő nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül tájékoztatni. Vállalkozót nem mentesíti a felelősség alól, ha az ellenőrzési kötelezettségét a Megrendelő nem vagy nem megfelelően teljesítette.

36. Felek megállapodnak abban, hogy tekintettel a jelen szerződés tárgyára az érintett személyek személyiségi jogait tiszteletben tartják, és Vállalkozó – mint kellő gyakorlattal rendelkező személy – köteles megtenni mindent ezen jogok sérelmének, veszélyeztetésének elkerülése érdekében akkor is, ha azt a jelen szerződés, vagy a közbeszerzési eljárás dokumentációja nem nevesíti.
37. Vállalkozó az ajánlatában rögzítetteknek és a Kbt-ben foglaltaknak megfelelően vehet igénybe alvállalkozót.
38. Vállalkozó a teljesítéshez a jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárásban az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. Fenti szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
39. Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviseletre jogosult személyén túl a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.
40. A Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény – különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány – tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra.
41. Vállalkozó a jogosan igénybevett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felel minden olyan kárért, amely egyébként nem következett volna be.
42. Vállalkozó nyertes ajánlatában tett vállalása szerint köteles a hibátlan, szerződésszerű, határidőben történő teljesítésnek eleget tenni. Vállalkozó nyilatkozik, hogy ezen vállalásához szükséges, jogszabály szerint megkívánt szakmagyakorlási jogosultsággal, szakemberekkel, szükséges engedélyekkel rendelkezik.
43. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítési körülményeit, valamint célját teljes körűen megismerte és ennek megfelelően tette meg ajánlatát a közbeszerzési eljárásban. Vállalkozó kijelenti, hogy tudomása

van arról, hogy Megrendelő számára az adott projekt kiemelt jelentőséggel bír és ezért fokozott gondossággal jár el, eredményfelelőssége mellett. A jelen pontban foglalt kötelezettségek és az 1. pontban a teljesítésre előírt szabályok Vállalkozó általi megsértése (külön-külön) súlyos szerződésszegésnek minősül.

44. Vállalkozó felelősséggel tartozik továbbá mindazokért a károkért és többletköltségért, amelyek azért merültek fel, mert feladatait nem a jelen szerződésben foglaltak szerint látta el.
45. Vállalkozó a teljesítésbe magyar - továbbá nemzetközi pályázat esetében angol és német, vagy francia - nyelven tárgyalási szinten beszélni és írni képes személyeket von be.

V. Szerződésszegés, a szerződés biztosítékai

46. Vállalkozó teljesítése akkor szerződésszerű, ha Vállalkozó a jelen szerződés 1. melléklet szerinti feladatait, Megrendelő érdekének megfelelő szem előtt tartásával, határidőben, maradéktalanul, hiba és hiánymentesen, és a Megrendelő által megkívánt követelményeknek megfelelően teljesíti.
47. Ha Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, a jelen szerződésben meghatározott bármely rész-, vagy végteljesítési határidőt nem tartja be (késedelem), késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő felé. A késedelmi kötbér mértéke az adott pályázathoz, illetőleg projekthez kapcsolódó teljes nettó vállalkozói díj 0,5%-a minden megkezdett késedelmes naptári napra. A késedelmi kötbér maximális mértéke az adott pályázathoz, illetőleg projekthez kapcsolódó teljes nettó vállalkozói díj 15%-ának megfelelő összeg. A késedelmi kötbér fizetés határideje az adott késedelmes napot követő naptári nap.
48. Amennyiben Vállalkozó - akár részteljesítési-, akár véghatáridő tekintetében - késedelme bármely feladat, vagy dokumentum tekintetében a 30 naptári napot meghaladja, Megrendelő jogosult jelen szerződést érdekmúlás bizonyítása nélkül, azonnali hatállyal felmondani és érvényesíteni a Vállalkozó szerződésszegéséből eredő egyéb igényeit, így meghíúsulási kötbért is, továbbá a kötbért meghaladó kárát.
49. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kérése szerint a kijavításnak, helyreállításnak, illetőleg egyéb szükséges intézkedésnek a határidőt követő 30 naptári napon belül nem tesz eleget, Megrendelő jogosult jelen szerződést érdekmúlás bizonyítása nélkül, azonnali hatállyal felmondani és érvényesíteni a Vállalkozó szerződésszegéséből adódó egyéb igényeit, így meghíúsulási kötbért is, továbbá a kötbért meghaladó kárát.
50. Vállalkozó meghíúsulási kötbért köteles fizetni Megrendelő felé, ha a szerződés teljesítése olyan okból, melyért Vállalkozó felel, valamely feladat tekintetében részben vagy egészben meghíúsul. A meghíúsulási kötbér alapja az adott feladathoz kapcsolódó nettó vállalkozói díj, mértéke - az esetlegesen, de nem kötelezően érvényesítendő késedelmi kötbéren felül az adott pályázathoz, illetőleg projekthez kapcsolódó teljes nettó vállalkozói díj további 15 %-a. A meghíúsulási kötbér fizetés határideje az erről szóló megrendelői felhívás Vállalkozó általi kézhezvételét követő 15. naptári nap.
51. Amennyiben Vállalkozó részéről a kötbérfizetésre okot adó körülmény felmerült, Megrendelő az erre irányuló írásbeli felhívással érvényesíti kötbér igényét Vállalkozó felé. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetésre szóló felhívás kézhezvételétől számított 5 napon belül írásban nem jelzi kifogását Megrendelő felé, azt úgy kell tekinteni, hogy a kötbér fizetési kötelezettség jogalapját és annak mértékét nem vitatja.
52. Az elismert kötbér-követelés beszámítható a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerinti feltételek teljesülése esetén. A kötbér összegét ez esetben Megrendelő jogosult Vállalkozó számlájából visszatartani, ha Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget.
53. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a kötbér mértékét – figyelemmel a Megrendelőnek a teljesítéshez fűződő rendkívül kiemelt, fokozott érdekeire – nem minősítik túlzottnak, azt a szerződés tárgyára tekintettel kifejezetten arányosnak tartják, és annak vitatásáról jelen szerződés aláírásával kapcsolatban véglegesen és visszavonhatatlanul lemondanak.

54. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése a Megrendelő felelősségi körébe eső okból hiúsul meg, Vállalkozó a saját, igazolható költségei megtérítésére tarthat igényt. Ebben az esetben a Vállalkozó csak azoknak a károknak a megtérítését kérheti, melyek a jelen szerződés meghiusulásával közvetlen összefüggésben állnak, és amely károk más módon nem térülnek meg.
55. Vállalkozó szerződésszegése esetén, a kötbér igényen felül, Megrendelő jogosult érvényesíteni a Ptk. szerinti szavatossági jogait, jótállási igényét, továbbá jogosult érvényesíteni a vállalkozói szerződésszegésből adódó, kötbért meghaladó kárát is. A Vállalkozó jótállásának időtartama az általa készített dokumentumokra a teljesítéstől számított 24 hónap.
56. A jelen szerződés megkötésének feltétele, hogy Vállalkozó legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a szerződés tárgyára érvényes, káreseményenként legalább 1. rész: 25 millió HUF, 2. rész: 10 millió HUF és időszakonként (évente) legalább 1. rész: 50 millió HUF, 2. rész: 20 millió HUF kártérítési limittel rendelkező szakmai felelősségbiztosítást kössön, vagy meglévő felelősségbiztosítását a fentiek szerint terjessze ki, annak szerződését vagy kötvényét ezen határidőn belül Megrendelőnek juttassa el. Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítást a szerződés hatálya alatt folyamatosan fenntartani. A felelősségbiztosítást a Megrendelő jogosult a Vállalkozónál és a biztosítónál folyamatosan ellenőrizni, ezért a Vállalkozó a biztosítót a Megrendelő tekintetében felmenti a titoktartási kötelezettsége alól.
57. A jelen szerződés megkötésének feltétele, hogy Vállalkozó legkésőbb a szerződéskötés időpontjára érvényes, a szerződés szerint ellátandó feladatokra kiterjedően ISO 9001:2015 szabványnak megfelelő vagy azzal egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által tanúsított minőségbiztosítási rendszerrel vagy egyéb egyenértékű intézkedéseinek bizonyítékával rendelkezzen. Vállalkozó a szerződést az ISO 9001:2015 szabványnak megfelelő vagy azzal egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által tanúsított minőségbiztosítási rendszernek megfelelően kell teljesítenie.

VI. Együttműködés, kapcsolattartás, nyilatkozattétel

58. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményről egymást haladéktalanul tájékoztatni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles a Megrendelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a feladat teljesítése során együttműködni.
59. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a fenti együttműködési kötelezettsége kiterjed valamennyi, a tárgyi munka megvalósításában közreműködő vállalkozóra, alvállalkozóra, közreműködőre, azok alkalmazottaira, illetve azok érdekkörében eljáró személyekre, valamint a Támogató képviselőire.
60. Vállalkozó együttműködési kötelezettsége tárgyi munka keretében kiterjed mindazon személyekre, akikkel Megrendelő – fentiek szerint – a projekt eredményes megvalósítása céljából szerződést köt.
61. Vállalkozó a fentieket kifejezetten tudomásul veszi, és nyilatkozik, hogy ajánlatát kifejezetten ezen körülmények ismeretében tette meg.
62. Felek rögzítik, hogy mindennemű értesítést írásban is meg kell erősíteni, és azokat megküldeni az érdekelt Felek címére. Felek megállapodnak abban, hogy az értesítéseket elektronikus levél formájában is elfogadják egymástól azzal, hogy az elektronikus levél csak akkor minősül kézbesítettnek, ha annak kézbesítését a címzett vagy a levelezési rendszer az elküldést követően visszaigazolja.
63. Bármely fél által észlelt, a szerződés szerződésszerű teljesítését lehetetlenné tévő akadály felmerülése, illetve szerződésmódosítás kezdeményezése esetén azonban az értesítést aláírt ajánlott vagy tértivevényes, vagy személyesen kézbesített levélben is meg kell erősíteni azzal, hogy Felek a levelet ajánlott küldemény esetében a feladást követő 10. munkanapon kézbesítettnek tekintik.
64. Feleknek a jelen szerződéssel kapcsolatos kérdésekben nyilatkozattételre jogosult kapcsolattartóit a 3. melléklet tartalmazza azzal, hogy a kapcsolattartók, illetőleg elérhetőségeik változása nem eredményezi a szerződés módosítását.

VII. Vis maior

65. Vállalkozó és Megrendelő nem felelős, ha a késedelmes teljesítés vagy más szerződéses kötelezettségek teljesítésében fellépő hiányosság vis maior következménye.
66. A vis maior olyan, a szerződésszerű teljesítést akadályozó esemény, amely Vállalkozó ellenőrzési körén kívül esik, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható és nem elvárható, hogy Vállalkozó a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

VIII. Titoktartás

67. Bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik fél sem jogosult, azzal, hogy jelen szerződés nyilvános.
68. Nyilvános mindazon adat és információ, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Megrendelő vonatkozásában jogszabály írja elő.
69. A jelen szerződéssel és annak teljesítésével kapcsolatos, vagy a Megrendelőre, különösen annak működésére, szervezetére vonatkozó információ, illetőleg minden olyan tény, adat, terv, okirat, dokumentum, eljárás bizalmas információnak minősül, amelyek nyilvánosságra hozatala a Felek érdekeit sértené, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette, azzal, hogy önmagában a jelen pont szerződésbe foglalása nem minősül a szükséges intézkedések megtételének.
70. A szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.
71. A titoktartási kötelezettség Vállalkozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.
72. Vállalkozó vállalja, hogy üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a szerződés lényeges tartalmáról. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.
73. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, teljesítési segédeikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.

IX. A szerződés módosítása, megszűnése, egyéb rendelkezések

74. Jelen szerződés a szerződéskötéstől számított 2 éven belül kiírt pályázatokhoz kapcsolódó, jelen szerződés szerinti feladatok szerződésszerű teljesítésének befejezéséig hatályos, ennél korábban csak közös megegyezéssel, vagy a másik fél súlyos szerződésszegésére alapított rendkívüli felmondással szüntethető meg.
75. A Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a Vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és - amennyiben az elállás, vagy felmondás oka nem a Vállalkozó súlyos szerződésszegése - a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.
76. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. 141. §-nak megfelelően, írásban módosítható.
77. Bármely fél a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt okok, vagy egyébként a súlyos vagy ismételt egyéb szerződésszegések bármelyike önmagában igazolja a sérelmet szenvedett fél részéről az érdekmúlást.

78. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Vállalkozó részéről:
- a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó felelősségi körébe eső ismételt, vagy súlyos mulasztás, vagy hiba, vagy hiányosság
 - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket Vállalkozó alapos ok nélkül figyelmen kívül hagyja,
 - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő vagy harmadik személyek jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - d) Vállalkozó valótlan közlést nyújt a Megrendelőnek,
 - e) Vállalkozó bármely feladatát késedelmesen teljesíti, ha ennek okán a szerződés fenntartása már nem áll a Megrendelő érdekében,
 - f) Vállalkozó tevékenysége a Megrendelő tevékenységét, vagy érdekeinek érvényesülését korlátozza, vagy akadályozza,
 - g) Vállalkozó ellen jogerős felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul, Vállalkozó adószámát törlik Vállalkozó a közbeszerzési szakmai ajánlatában foglaltakat nem tartja be a teljesítés során.
79. Súlyos szerződésszegésnek minősül Megrendelő részéről különösen:
- a) ha Megrendelő a feladat ellátásához szükséges és rendelkezésére álló, a Vállalkozó által pontosan megjelölt adatokat, információkat nem, vagy nem teljes körűen biztosítja Vállalkozó erre irányuló írásbeli felhívása és póthatáridő biztosítása ellenére sem,
 - b) Megrendelő a szerződésszerű és igazolt teljesítésért Vállalkozónak járó ellenszolgáltatást a jelen szerződésben meghatározott fizetési határidő elteltét követően felhívásra, fizetési póthatáridő biztosítása ellenére sem fizeti meg.
80. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt.
81. A kötelezettség teljesítésére felhívó írásbeli felszólítást nem kell megküldeni, ha a szerződésszegés olyan súlyú, hogy a sérelmet szenvedett féltől a továbbiakban nem várható el a szerződés fenntartása.
82. Megrendelő köteles a szerződés felmondani a Kbt-ben meghatározottak szerint, amennyiben:
- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel
 - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- Fentiek ellenőrzése érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó a fenti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti és tulajdonosi szerkezetét megismerhetővé teszi.
- A szerződés fentiek szerint történő felmondása esetén Vállalkozó a szerződés megszűnéséig teljesített és igazolt munkavégzése ellenértékére jogosult.
83. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén Vállalkozó a birtokában lévő, a Megrendelő által átadott dokumentumokat a teljesítéssel egy időben, vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 3 napon belül átadja a Megrendelő részére iratjegyzékkel együtt, jegyzőkönyv felvétele mellett.
84. A szerződésszegő Fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa elkövetett szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.

85. Felek jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.
86. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
87. A közbeszerzési ajánlati felhívás III.1.3) M/2. pont szerinti szakemberek többlet tapasztalata: ...
88. Vállalkozó köteles lehetővé tenni a Megrendelő, a Támogató szervei és a nevükben eljáró személyek, továbbá a jogszabályban meghatározott szervek és személyek helyszíni, illetőleg egyéb ellenőrzéseit és azok során együttműködni köteles. Vállalkozó részt vesz szükség szerint a projekt megbeszéléseken, adatot, iratot szolgáltat, biztosítja a fizikai eszközökhöz való hozzáférést a kifizetési kérelemhez és a projekt előre haladási jelentéshez, illetőleg egyéb módon együttműködik, a Megrendelő, vagy fenti szervezetek által igényelt esetekben és módon.
89. AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet. a továbbiakban: GDPR) 28. cikk (3) bekezdés alapján a felek az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, a személyes adatok típusát, az érintettek kategóriáit, valamint az adatkezelő és adatfeldolgozó kötelezettségeit és jogait az alábbiak szerint szabályozzák:
- a) Megrendelő határozza meg az adatkezelés célját és módját, ezért a Megrendelő az adatkezelő, míg Vállalkozó az adatfeldolgozó.
 - b) Adatkezelő és adatfeldolgozó a teljesítéssel kapcsolatban természetes személyek és egyéni vállalkozók tekintetében (a továbbiakban: Érintett) a név, cím, telefon, e-mail, beosztás személyes adatokat a szerződés megkötése és teljesítése érdekében kezelik.
 - c) Az adatkezelés és az adatok archiválása a felek adatkezelési szabályzata szerint történik.
 - d) A személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítására nem kerül sor.
 - e) Adatfeldolgozó biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelése során titoktartási kötelezettség alatt áll. Irodája és irodai eszközei megfelelő biztonsági intézkedésekkel ellátottak a papír alapon és az elektronikusan tárolt adatok és iratok megőrzésére, továbbá esetleges megsemmisülés esetén a szükség szerinti helyreállítás érdekében.
 - f) Adatfeldolgozó meghozza a GDPR 32. cikkében előírt intézkedéseket.
 - g) Adatfeldolgozó tiszteletben tartja a további adatfeldolgozó igénybevitelére vonatkozóan a GDPR 28. cikk (2) és (4) bekezdésben említett feltételeket.
 - h) Adatfeldolgozó az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett GDPR III. fejezetében foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében.
 - i) Adatfeldolgozó segíti az adatkezelőt a GDPR 32–36. cikk szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.
 - j) Adatfeldolgozó az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat.
 - k) Adatfeldolgozó az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a GDPR 28. cikkben meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.
 - l) Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a GDPR-t, vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

X. Átláthatóságra vonatkozó rendelkezések

90. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá arra vonatkozóan, hogy – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából Megrendelő a

jelen szerződésből eredő követeléseit elévüléséig az Áht. 55. §-a szerint jogosult Vállalkozó átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

91. Vállalkozó tudomásul veszi – az Ávr. 50. § (1a) bekezdésére tekintettel –, hogy a 85. pont szerinti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni, továbbá azt, hogy amennyiben a jelen szerződés Vállalkozó valótlanságát tartalmaz, jelen szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll, és kifizetést Vállalkozó részére nem teljesít.
92. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)-(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködőknél.

XI. Záró rendelkezések

93. Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadályát nem áll fenn.
94. Felek akként állapodnak meg, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
95. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon hatályos jogszabályok, különösen a Kbt. és a Ptk. rendelkezései az irányadók.
96. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
97. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
98. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglalt betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
99. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
100. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogeselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része, vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza, ebben az esetben az adott rendelkezés a szerződés részét képezi.

101. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű), illetve Megrendelő esetében képviselőjének aláírása esetén érvényes.
102. A szerződés tartalmazza a Megrendelő és a Vállalkozó közötti megállapodás valamennyi feltételét. A szerződés hatálybalépésével hatályát veszti valamennyi közlés, tárgyalás és megállapodás (szóbeli vagy írásbeli), amelyet a Felek a szerződés tárgyát illetően a szerződés kelte előtt tettek vagy kötöttek. A jelen pontban foglalt kikötés a Ptk. 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.
103. Jelen szerződés aláírására a Képviselő-testület ... számú határozata alapján jogosult a Polgármester.
104. Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illeti.

Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Szentendre, 202..... hó nap

..., 202..... hó nap

Vállalkozó képviseletében:

Megrendelő képviseletében:

1. Melléklet

1.rész

Pályázatfigyelés feladatok

1. Nemzetközi és Interreg típusú pályázatok figyelése – Szentendre Város Önkormányzat és intézményei, valamint cégei (Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal, Ferenczy Múzeumi Centrum, Szentendre Városi Óvodák, Szentendre Város Egészségügyi Intézményei, Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár, Szentendrei Rendészeti Igazgatóság, Gondozási Központ Szentendre, Püspökmajor Lakótelepi Bölcsőde, Szentendre és Térsége TDM Nonprofit Kft, Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt, AQUAPALACE Kft, Szentendrei Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság) részére, különösen az alábbi tárgykörökben:
2. Megrendelő az infrastruktúra, energiahatékonyság és épületenergetika, megújuló energia, körforgásos gazdaság, kék és zöld infrastruktúra, fenntartható közlekedés fejlesztés, vízgazdálkodás, árvízvédelem, szemléletformálás, turizmusfejlesztés, egészségügyi, szociális, humánfejlesztési, rendészeti, rendezvény, kulturális, művészeti témákban, valamint a felsoroltakon túl szoros értelemben vett klíma és környezetvédelmi területeken meghirdetett nemzetközi pályázatokon kíván eredményesen pályázni, adott esetben konzorciumi pályázatokban eredményesen tagként részt venni.
3. a Visegrad Fund pályázatainak, továbbá olyan Magyarország vonatkozásában kiírt pályázatok figyelése, melyekre jogosultak az előző pontban megnevezett intézmények, cégek és a felhívás csak angol nyelven kerül kiírásra;
4. javaslattétel konkrét pályázati felhívásokon való részvételre akár önálló, akár partneri formában, a javasolt pályázatok tekintetében rövid pályázati koncepció összeállítása és megküldése Megrendelő részére. Pályázatfigyelési összefoglaló készítése és megküldése 2 hetente Megrendelő részére. Az összefoglaló táblázatos formában készül az alábbi tartalommal: téma, kiíró, cím, link, pályázók köre, cél, támogatás formája, támogatás mértéke/összege, benyújtási határidő, pályázat előkészítésében és benyújtásában ajánlatadó közreműködésére vonatkozó kapacitás.
5. a javasolt, potenciális pályázatokon történő indulásra vonatkozó megrendelői döntés meghozatalában való közreműködés.
6. pályázatfigyelés gyakorisága 2 hetente, Megrendelő igénye szerint konzultáció személyesen, vagy online formában

Pályázatírás feladatok

Koordinációs feladatok

1. A pályázat kidolgozásához szükséges kommunikációs csatornák és módszerek meghatározása.
2. A pályázat kidolgozása során felmerült kérdések tisztázására szakmai egyeztetési lehetőség biztosítása az Ajánlatkérővel megállapodott gyakoriság szerint.
3. A pályázat összeállításához szükséges feladatok és felelőseinek azonosítása, valamint a benyújtásig terjedő ütemterv elkészítése és közreműködés annak betartásában.
4. Adatkérő háttérdokumentumok összeállítása az Ajánlatkérő és esetleges Konzorciumi partnerei számára.
5. Konzorciumi pályázatok esetén közreműködés a konzorcium koordinálásában, a tagok folyamatos tájékoztatása a pályázat összeállításának előrehaladásáról.
6. Folyamatos kapcsolattartás a Támogató Szervezettel, lehetőség szerint egyeztetés szervezése és annak levezetése a Támogató Szervezet, valamint Ajánlatkérő között.

Szakmai tartalom összeállítása

1. A koordinációs feladatokban elvégzett adatkérések során begyűjtött és a pénzügyi tervezés során összeállított információk alapján a pályázati dokumentáció adatlapjának és esetleges mellékleteinek kitöltése és összeállítása.
2. A projektmegvalósításra vonatkozó ütemterv összeállítása a megfelelő mérföldkövek meghatározásával, majd ez alapján a futamidő meghatározása.
3. Közreműködés a pályázati kiírás szerinti beavatkozási logika követésében, azaz a megfelelő célok és célcsoportok meghatározásában és az elérési módszertan kidolgozásában.
4. A pályázathoz kapcsolódó szakmai mellékletek begyűjtése és ellenőrzése.
5. A pályázathoz esetlegesen kapcsolódó pénzügyi tervezés elvégzése, beleértve a pályázati költségvetés összeállítását, valamint a folyósítás ütemezését és előlegigénylés lehetőségei figyelembe véve kedvezményezett cash-flow összeállítását.

6. A kiírásban megjelölt formai és tartalmi feltételeknek való megfelelés biztositása, folyamatos ellenőrzése.

Pályázati dokumentumcsomag benyújtása

1. A pályázati dokumentumcsomag a kiírásban megjelölt formai és tartalmi feltételeinek tételes újra ellenőrzése.
2. Ajánlatkérő igényei alapján a pályázati dokumentumcsomag angol nyelvre történő fordításának biztositása, valamint egyéb idegen nyelvekre történő fordítás koordinálása.
3. A pályázati dokumentumcsomag teljes körű aláírtatásának koordinálása és ellenőrzése.
4. A pályázati felület feltöltése, a szükséges dokumentumok csatolása, valamint a pályázat benyújtásának ellenőrzése.
5. A Támogató Szervezet által esetlegesen elrendelt hiánypótlás összeállításában történő szakmai közreműködés.

Projektmenedzsment feladatok

Általános menedzsment feladatok

1. A Támogatási Szerződés megkötésének előfeltételeként szükséges dokumentumcsomag összeállítása, a szerződéskötési folyamat koordinálása.
2. A pályázati program és az ahhoz kapcsolódó hatályos szabályzatok nyomonkövetése, a lebonyolítást érintő változások esetén javaslattevő a projektmegvalósítás szükség szerinti módosítására, korrigálására.
3. Konzultációs lehetőség biztositása Ajánlatkérő számára a megvalósítás során felmerült kérdések megválaszolására.
4. Konzorciumi pályázatok esetén közreműködés a konzorcium koordinálásában, a tagok folyamatos tájékoztatása a projekt előrehaladásáról.
5. Együttműködés és kapcsolattartás a Támogató Szervezettel.
6. Közreműködés a projekttel kapcsolatos szerződések, számlák és dokumentumok pályázati szabályzatok szerinti megfelelésének ellenőrzésében.
7. Közreműködés a Támogatási szerződés esetleges módosításának szükség szerinti lebonyolításában.
8. Részvétel a pályázatkezelő és ellenőrző szervezetek által a projekt fizikai befejezésekor tartott helyszíni ellenőrzésen, valamint ennek előkészítésében.

Pénzügyi menedzsment feladatok

1. A projekt során felmerült költségek alakulásának nyomonkövetése, elszámolhatóságának ellenőrzése.
2. A projekt megvalósítása során felmerülő pénzügyi kockázatok felmérése, azok kezelésére irányuló javaslattevő.
3. Közreműködés a projektben megkövetelt hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvének betartásában.
4. A megvalósulás során mérföldkövenként kötelező pénzügyi részbeszámolók elkészítésében való részvétel és segítségnyújtás annak benyújtásában.
5. A megvalósítási időszak lejártával a szükséges pénzügyi záróbeszámoló összeállítása és segítségnyújtás annak benyújtásában.

Szakmai menedzsment feladatok

1. A szakmai megvalósításra vonatkozó ütemterv nyomonkövetése.
2. Beszerzéshez szükséges pályázati dokumentációk ellenőrzése
3. Közreműködés a pályázatban tett szakmai vállalások és célok teljesülésének igazolásában.
4. A megvalósulás során mérföldkövenként kötelező szakmai részbeszámolók elkészítése és segítségnyújtás annak benyújtásában.
5. A megvalósítási időszak lejártával a szükséges szakmai záróbeszámoló összeállítása és segítségnyújtás annak benyújtásában.

2. rész

Pályázatírás feladatok

Koordinációs feladatok

1. A pályázat kidolgozásához szükséges kommunikációs csatornák és módszerek meghatározása.

2. A pályázat kidolgozása során felmerült kérdések tisztázására szakmai egyeztetési lehetőség biztosítása az Ajánlatkérővel megállapodott gyakoriság szerint.
3. A pályázat összeállításához szükséges feladatok és felelőseinek azonosítása, valamint a benyújtásig terjedő ütemterv elkészítése és közreműködés annak betartásában.
4. Adatkérő háttérdokumentumok összeállítása az Ajánlatkérő és esetleges Konzorciumi partnerei számára.
5. Konzorciumi pályázatok esetén közreműködés a konzorcium koordinálásában, a tagok folyamatos tájékoztatása a pályázat összeállításának előrehaladásáról.
6. Folyamatos kapcsolattartás a Támogató Szervezettel, lehetőség szerint egyeztetés szervezése és annak levezetése a Támogató Szervezet, valamint Ajánlatkérő között.

Szakmai tartalom összeállítása

1. A koordinációs feladatokban elvégzett adatkérések során begyűjtött és a pénzügyi tervezés során összeállított információk alapján a pályázati dokumentáció adatlapjának és esetleges mellékleteinek kitöltése és összeállítása.
2. A projektmegvalósításra vonatkozó ütemterv összeállítása a megfelelő mérföldkövek meghatározásával, majd ez alapján a futamidő meghatározása.
3. Közreműködés a pályázati kiírás szerinti beavatkozási logika követésében, azaz a megfelelő célok és célcsoportok meghatározásában és az elérési módszertan kidolgozásában.
4. A pályázathoz kapcsolódó szakmai mellékletek begyűjtése és ellenőrzése.
5. A pályázathoz esetlegesen kapcsolódó pénzügyi tervezés elvégzése, beleértve a pályázati költségvetés összeállítását, valamint a folyósítás ütemezését és előlegigénylés lehetőségei figyelembe véve kedvezményezetti cash-flow összeállítását.
6. A kiírásban megjelölt formai és tartalmi feltételeknek való megfeleléség biztosítása, folyamatos ellenőrzése.

Pályázati dokumentumcsomag benyújtása

1. A pályázati dokumentumcsomag a kiírásban megjelölt formai és tartalmi feltételeinek tételes újra ellenőrzése.
2. A pályázati dokumentumcsomag teljes körű aláírtatásának koordinálása és ellenőrzése.
3. A pályázati felület feltöltése, a szükséges dokumentumok csatolása, valamint a pályázat benyújtásának ellenőrzése.
4. A Támogató Szervezet által esetlegesen elrendelt hiánypótlás összeállításában történő szakmai közreműködés.

Projektmenedzsment feladatok

Általános menedzsment feladatok

1. A Támogatási Szerződés megkötésének előfeltételeként szükséges dokumentumcsomag összeállítása, a szerződéskötési folyamat koordinálása.
2. A pályázati program és az ahhoz kapcsolódó hatályos szabályzatok nyomonkövetése, a lebonyolítást érintő változások esetén javaslattétel a projektmegvalósítás szükség szerinti módosítására, korrigálására.
3. Konzultációs lehetőség biztosítása Ajánlatkérő számára a megvalósítás során felmerült kérdések megválaszolására.
4. Konzorciumi pályázatok esetén közreműködés a konzorcium koordinálásában, a tagok folyamatos tájékoztatása a projekt előrehaladásáról.
5. Együttműködés és kapcsolattartás a Támogató Szervezettel.
6. Közreműködés a projekttel kapcsolatos szerződések, számlák és dokumentumok pályázati szabályzatok szerinti megfelelésének ellenőrzésében.
7. Közreműködés a Támogatási szerződés esetleges módosításának szükség szerinti lebonyolításában.
8. Részvétel a pályázatkezelő és ellenőrző szervezetek által a projekt fizikai befejezésekor tartott helyszíni ellenőrzésen, valamint ennek előkészítésében.

Pénzügyi menedzsment feladatok

1. A projekt során felmerült költségek alakulásának nyomonkövetése, elszámolhatóságának ellenőrzése.
2. A projekt megvalósítása során felmerülő pénzügyi kockázatok felmérése, azok kezelésére irányuló javaslattétel.
3. Közreműködés a projektben megkövetelt hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvének betartásában.
4. A megvalósulás során mérföldkövenként kötelező pénzügyi részbeszámolók elkészítésében való részvétel és segítségnyújtás annak benyújtásában.

5. A megvalósítási időszak lejártával a szükséges pénzügyi záróbeszámoló összeállítása és segítségnyújtás annak benyújtásában.

Szakmai menedzsment feladatok

1. A szakmai megvalósításra vonatkozó ütemterv nyomonkövetése.
2. Beszerzéshez szükséges pályázati dokumentációk ellenőrzése
3. Közreműködés a pályázatban tett szakmai vállalások és célok teljesülésének igazolásában.
4. A megvalósulás során mérőföldkövenként kötelező szakmai részbeszámolók elkészítése és segítségnyújtás annak benyújtásában.
5. A megvalósítási időszak lejártával a szükséges szakmai záróbeszámoló összeállítása és segítségnyújtás annak benyújtásában.

2. melléklet

Vállalkozó szakmai ajánlata

3. melléklet

Felek nyilatkozattételre jogosult kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

név:
tel.:
e-mail:
cím:

Vállalkozó részéről:

név (cég neve):
képviselő (cég esetén):
tel.:
e-mail:
cím: