

## JÓLÉTI BIZOTTSÁG ELNÖKE

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:

Önkormányzati és Szervezési Iroda

A határozati javaslat elfogadásához

**minősített többség** szükséges!

### **ELŐTERJESZTÉS**

#### **a Jóléti Bizottság 2016. évi munkatervének elfogadásáról**

(Készült: a Jóléti Bizottság 2017. január 16-i ülésére)

**Tisztelt Bizottság!**

#### **Vezetői összefoglaló:**

Szentendre Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2016. (IX.13.) önkormányzati rendelet 43. § (1) bekezdése alapján a bizottságok a Képviselő-testület éves munkatervéhez igazodóan saját munkatervük szerint tartják üléseiket.

Az előző évek gyakorlatának megfelelően a 2017. évi bizottsági munkaterv-tervezet a Képviselő-testület 2017. évi már elfogadott munkatervére, valamint a Hivatal irodáinak javaslata alapján készült.

#### **Részletes kifejtés:**

A Képviselő-testület által a Bizottságra átruházott hatáskörökből eredő feladatokat csak részben lehet tervezni, az időközben felmerülő feladatokat a bizottság napirendre tűzi.

Kérem, a Bizottság tagjait, amennyiben van a munkatervhez kapcsolódó észrevételük, javaslatuk, azokat a bizottsági ülésen tegyék meg. Az elkészült munkatervet tájékoztatásul a 2017. februári Képviselő-testületi ülésre terjesztem be.

**Melléklet:** Jóléti Bizottság 2017. évi munkaterv

*Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a munkatervet tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.*

## **Határozati javaslat**

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének Jóléti Bizottsága

1. elfogadja a 2017. évi bizottsági munkatervet és felkéri a Bizottság elnökét, hogy az abban foglaltak végrehajtásáról gondoskodjon.

**Felelős:** Bizottság elnöke

**Határidő:** a munkaterv szerint

**Végrehajtásért felelős:** Önkormányzati és Szervezési Iroda

2. felkéri a Bizottság elnökét, hogy a napirendi pontok előadóit és felelőseit a munkaterv egy példányának megküldésével értesítse és felkéri a Jegyzőt, hogy az előterjesztés mellékletében szereplő, a hivatal működését érintő feladatok végrehajtását kísérje figyelemmel.

**Felelős:** Bizottság elnöke, Jegyző

**Határidő:** folyamatos

**Végrehajtásért felelős:** Önkormányzati és Szervezési Iroda

3. felkéri a Bizottság elnökét, hogy az előterjesztés mellékletét képező bizottsági munkatervet a 295/2016. (XII.8.) Kt. sz. határozat 3. pontja alapján tájékoztatásul terjessze be a Képviselő-testület februári ülésére.

**Felelős:** Bizottság elnöke

**Határidő:** 2017. februári testületi ülés időpontja

**Végrehajtásért felelős:** Önkormányzati és Szervezési Iroda

Szentendre, 2017. január 4.

**Pintér Ádám s.k.**  
bizottsági elnök

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Szentendre, 2017. január 4.

**dr. Gerendás Gábor**  
jegyző

Készítette:

**Bán Edit**  
szervezési ügyintéző

Ellenőrizte:

**Bartha Enikő**  
irodavezető